

**ACTA DE ENTREGA DE DIVISAS AL CLIENTE**

**NOMBRE DEL CLIENTE :** \_\_\_\_\_

**AGENCIA:** \_\_\_\_\_ **Fecha:**    /    /  
**Numero de Cuenta: 0108-** \_\_\_\_\_ **Monto:** \_\_\_\_\_

Por medio del presente se hace constar que hoy \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020, se realizó la entrega de la cantidad de moneda extranjera **USD/EUROS** al cliente ya identificado, según el siguiente Detalle.

**DENOMINACION, CANTIDAD Y MONTO DE EFECTIVO EN USD/EUROS ENTREGADOS**

Billetes	Cantidad	Monto
500		
100		
50		
20		
10		
5		
<b>Total</b>		

**Desglose del Efectivo**

Billetes	PRIMER SERIAL	ULTIMO SERIAL
500		
100		
50		
20		
10		
5		

**Observaciones:**

**Indicar los datos de los funcionarios que realizaron la ENTREGA**

Apellidos y Nombres	C. I / Código de Empleado	Cargo / Firma

**Indicar los datos del Cliente que recibe los USD/EUROS**

Apellidos y Nombres	C. I	Firma

**Qué anexar al acta**

El Acta debe ser archivada en el movimiento contable de la oficina del día

**A esta acta le deben anexar OBLIGATORIAMENTE:**

- **Copia** de los seriales de los billetes
- **Original** de la papeleta firmada por el cliente